



- **KISAT** es una herramienta para la gestión integral de empresas de servicio técnico (SAT).
- **KISAT** permite un control exhaustivo y en tiempo real sobre todos los recursos del departamento, tanto humanos como técnicos y de todo el flujo de información generado en la actividad y servicio.

Existen 2 posibilidades a la hora de enfocar el proyecto

- **KISAT Herramienta Central + Movilidad Android (Mobile SAT)**

Para aquellas empresas que no disponen de un software de gestión enfocado convenientemente a su servicio técnico. La solución integral KISAT permite la gestión óptima del departamento técnico.

En éste caso el flujo de información entre las oficinas centrales, el taller, el almacén y los técnicos se actualiza en tiempo real permitiendo una respuesta ante incidencias y una estructuración del trabajo mucho más eficaces.

- **KISAT Central**

Para aquellas empresas que quieran contar con un software de gestión especializado en servicios técnicos sin contar con la movilización de la herramienta.



La movilidad sería un paso que podría darse en una segunda fase con todas las garantías y sin complicaciones .



1. CLIENTES

■ Clientes

Desde este apartado se pueden controlar todos los datos de los clientes incluyendo sus sedes, instalaciones, sub-instalaciones, dispositivos. Además se puede acceder a toda su información, intervenciones, mantenimientos, albaranes, facturas, obras, tarifas, contactos...

- Sedes.
- Instalaciones.
- Subinstalaciones.
- Dispositivos.
- Contactos.
- Mantenimientos.
- Histórico de intervenciones.
- Histórico de albaranes.
- Histórico de facturas.
- Recopilación de todos los documentos relacionados con el cliente.
- Histórico de obras.
- Personalización de las tarifas genéricas y personalizadas para cada cliente.



■ Contactos

Aunque esta información es propia del cliente, se ha diseñado esta parte para poder consultar o listar contactos de clientes. Un ejemplo clásico es listar todos los administradores de fincas, o todos los encargados de mantenimiento para enviarles ofertas, servicios...



SAT

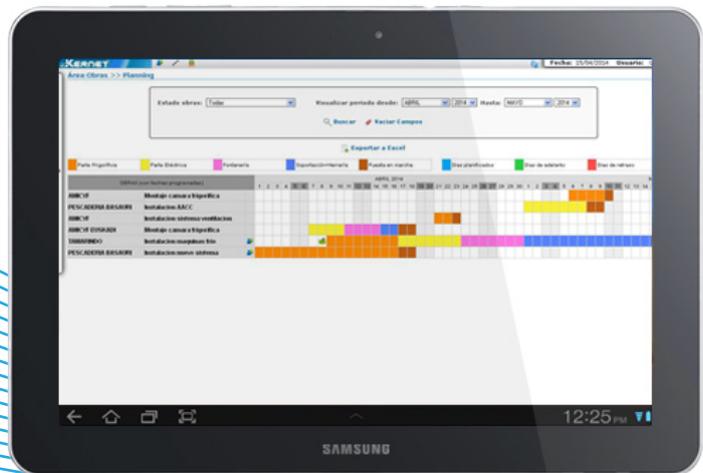
Intervenciones

En esta sección se controlan todas las intervenciones, tanto las correctivas, como las preventivas, que se generan automáticamente desde los mantenimientos preventivos.

Permite dar de alta intervenciones, listarlas, asignarlas a técnicos, generar los albaranes...

Se permiten búsquedas predefinidas para automatizar listados, por ejemplo intervenciones de mantenimiento preventivo del mes...

-  Listado.
-  Resumen de próximas intervenciones de mantenimiento a ese cliente.
-  Resumen de avisos pendientes para el mismo cliente.
-  Resumen del histórico de avisos.
-  Asignación de técnicos.
-  Posibilidad de añadir:
 - Tareas.
 - Materiales.
 - Desplazamiento.
 - Portes.
 - Mano de obra.
-  Impresión de informes en pdf o en excel.



■ Planning

Desde esta pantalla se visualiza hora a hora, el estado de cada técnico, es decir, si tiene alguna intervención asignada y el estado de la misma.

Esta información se refleja en tiempo real reportada por los técnicos desde la aplicación de movilidad.

También permite filtrar y asignar las intervenciones de forma sencilla y rápida.

- Asignar avisos urgentes.
- Asignar avisos de mantenimiento preventivo o correctivo.
- Asignar materiales o protocolos precargados en la intervención.
- Definir los síntomas de la avería o incidencia.



■ Partes

Se listan los partes de trabajo de los técnicos.

■ Mantenimientos

Permite administrar los contratos de mantenimiento preventivo de los clientes, dar de alta, modificar.

Las intervenciones se generan automáticamente al crear o renovar el contrato, si el contrato es indefinido la renovación será automática.

- Datos genéricos.
- Visitas con posibilidad de cambiar las fechas y el nombre de la visita.
- Esquema de las partes que cubre el mantenimiento (Sede, instalacion...)
- Posibilidad de cancelar el mantenimiento, gestionando las visitas del mismo.
- Pagos del mantenimiento, se permite cambiar la fecha en la que se creara el albarán de forma automática, el importe y el concepto, también permite generar el albarán inmediatamente.
- Documentación asociada al mantenimiento.



GESTIÓN DE OBRAS

Obras

El objetivo final de esta sección es el controlar el grado de beneficio de cada obra calculando los costes y lo presupuestado.

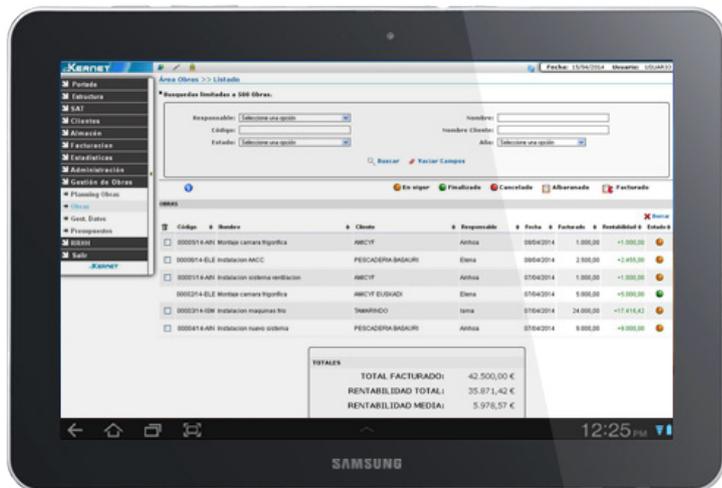
Para ello controla las horas imputadas los materiales y otros gastos y permite gestionar presupuestos, haciendo nuevas versiones para nunca perder la trazabilidad de los proyectos.

- Datos genericos.
- Planning de Obras.
- Documentos desde obras.
- Pedidos directos a Obra.
- Almacén temporal de Obra.
- Manejo de garantías.
- Presupuestos asociados.
- Gastos imputados (materiales, mano de obra, desplazamientos...)
- Rentabilidad actual.
- Rentabilidad por partidas desglosables
- Albaranes y facturas.

Gestión de datos

Permite estandarizar los datos que intervienen en el presupuesto para facilitar el trabajo, por ejemplo creando partidas de material, manos de obra...

- Datos.
- Partidas.



| Código | Nombre | Clase | Responsable | Fecha | Facturado | Rentabilidad | Estado |
|------------|---------------------------------|-------------------|-------------|------------|-----------|--------------|--------|
| 000014-001 | Monitor camera digital | HWCT | Athina | 09/04/2014 | 1.000,00 | +1.000,00 | |
| 000014-012 | Instalacion MACC | PESCADERA BSAJARI | Elena | 08/04/2014 | 2.000,00 | +2.000,00 | |
| 000114-001 | Instalacion sistema ventilacion | HWCT | Athina | 07/04/2014 | 1.000,00 | +1.000,00 | |
| 000014-012 | Monitor camera digital | HWCT EUBVADI | Elena | 07/04/2014 | 1.000,00 | +1.000,00 | |
| 000014-009 | Instalacion maquina ffo | SWMPRICO | Irene | 07/04/2014 | 24.000,00 | +17.418,42 | |
| 000014-001 | Instalacion nuevo sistema | PESCADERA BSAJARI | Athina | 07/04/2014 | 1.000,00 | +1.000,00 | |

TOTALES

| | |
|---------------------|-------------|
| TOTAL FACTURADO: | 42.500,00 € |
| RENTABILIDAD TOTAL: | 35.071,42 € |
| RENTABILIDAD MEDIA: | 5.976,07 € |



KISAT



ALMACÉN

En esta sección se controla todo el proceso de un almacén complejo, movimientos entre varios almacenes, por ejemplo almacén central y furgonetas, pedidos, devoluciones, correcciones...

Inventario

Permite llevar un control estricto de los diferentes materiales, ver en que almacén se encuentran, control de stocks máximos y mínimos, precios...

- Datos genericos.
- Precio dell material en las distintas tarifas.
- Stock del material en los distintos almacenes.
- Histórico de los movimientos de ese material.
- Realizar correcciones de ese material en los diferentes almacenes.

Almacenes

Gestión de los almacenes, movimientos entre ellos, crear nuevos, hacer correcciones...

- Gestión de los almacenes, crear, modificar nombre...
- Hacer movimientos desde hacia ese almacén.
- Realizar movimientos desde el almacén central para cubrir el stock máximo.
- Ver el histórico de movimientos.
- Realizar correcciones sobre cualquier articulo.



■ Proveedores

Gestión de nuestros proveedores, datos de contacto...

Se pueden cargar catálogos de los proveedores a través de hojas excel, para, a la hora de hacer pedidos poder comparar por precio, o saber que proveedores nos sirven el mismo material.

- Datos genéricos.
- Gestión de contactos.
- Listado de catalogos con posibilidad de importarlos a través de una hoja excel.
- Búsqueda de materiales del proveedor seleccionado.

■ Tarifas

Se puede personalizar el tarifario en función de múltiples criterios:

- Tarifa según catálogo de distribuidor y cadena de descuentos personalizable.
- Precio medio ponderado unitario y margen de beneficio.
- Facilidad en la personalización y actualización de tarifas (por familia).

■ Pedidos de compra

Permite la creación y seguimiento de los pedidos, permite hacer varios pedidos simultáneos, por ejemplo generar el pedido para rellenar el almacén con el stock máximo. El proceso esta diseñado de forma muy sencilla.

Se pueden elegir tanto materiales de nuestro almacén como materiales de los catálogos de los proveedores.

- Listado de pedidos indicando su estado mediante colores.
- Nuevo pedido.
- Nuevo presupuesto.
- Creación de uno o varios pedidos de forma simultanea, se añaden líneas de material y automáticamente se generan los pedidos a los diferentes proveedores.
- Posibilidad de añadir líneas tanto del inventario como de los catálogos de los proveedores.
- Posibilidad de elegir el destino del pedido o de las líneas, cualquier almacén, obra, intervención.
- Recepción de los pedidos para su correcto seguimiento.
- Automatización de pedidos completando el almacén al stock maximo.

■ Pistola

Se puede usar pistola de código de barras para facilitar la gestión del almacén.

■ Devoluciones

Desde esta sección se controlan las devoluciones a proveedor, haciendo un seguimiento del estado de la misma.

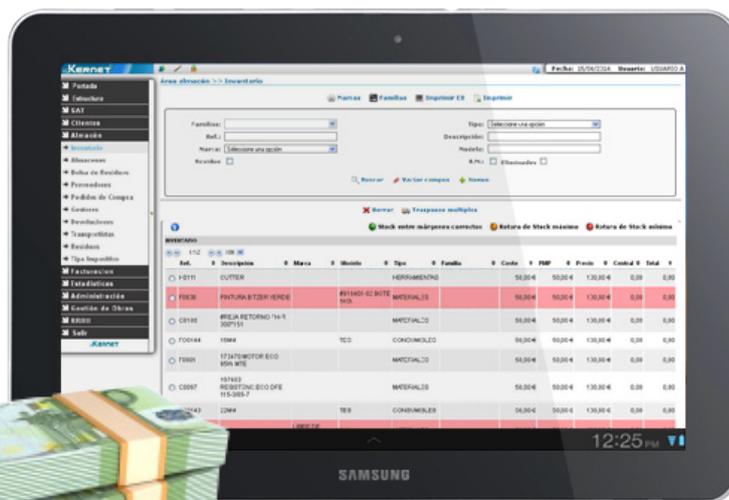
- Listado de las devoluciones coloreadas para facilitar su comprensión.
- Detalle de cada devolución.

5. FACTIURACIÓN

■ Albaranes

Las intervenciones generan albaranes, desde esta ventana se pueden convertir a facturas, de forma individual o agrupados, esto se puede decidir su funcionamiento por defecto por cada cliente, en su ficha.

- Borrar albarán.
- Modificar añadir líneas.
- Impresión
- Listado de albaranes indicando su estado con ayuda de colores para facilitar su comprensión.
- Indicación del origen del albarán, obra, intervención correctiva o preventiva...
- Generar facturas, de un albarán individual o agrupados.



Facturas

Permite controlar las facturas creadas, imprimirlas, listarlas...

- Listado de facturas indicando su estado con ayuda de colores para facilitar su comprensión.
- Impresión.
- Detalle de los albaranes que componen la factura.
- Borrar la factura.



ESTADÍSTICAS

Estadísticas

Esta pantalla da opción a generar estadísticas, viene por defecto con unas predeterminadas, pero en el proceso de implantación se pueden crear específicas o adaptar las existentes.

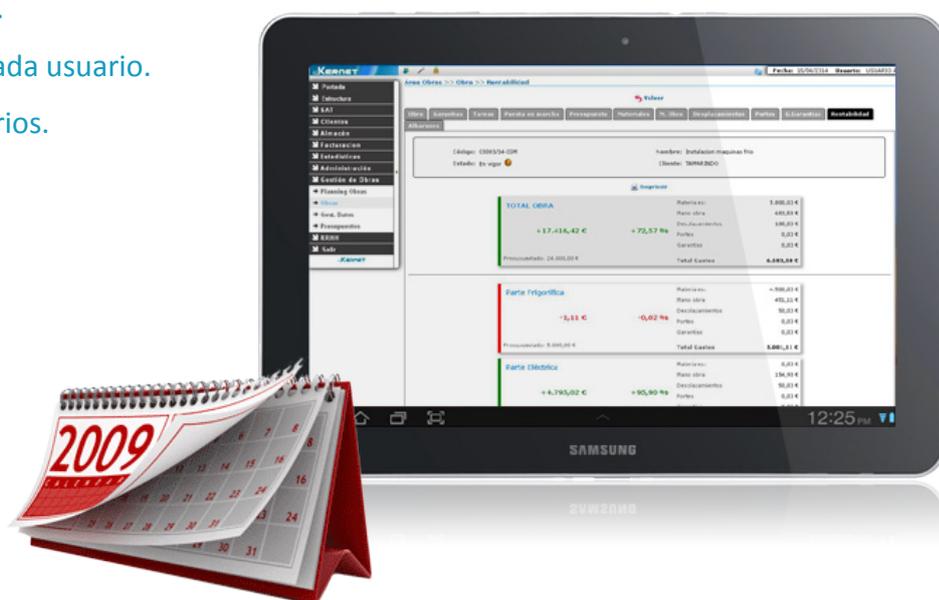
- Avisos recibidos.
- Avisos realizados por cada técnico.
- Material empleado por cada técnico.
- Cantidad cobrada por cada técnico.

RECURSOS HUMANOS

Calendario

Permite configurar el calendario laboral de la empresa, vacaciones, festivos...

- Calendario general de la empresa.
- Vacaciones individualizadas por cada usuario.
- Ausencias/Presencias de los usuarios.



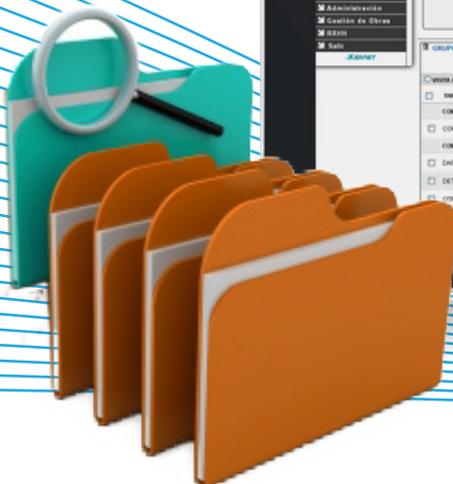
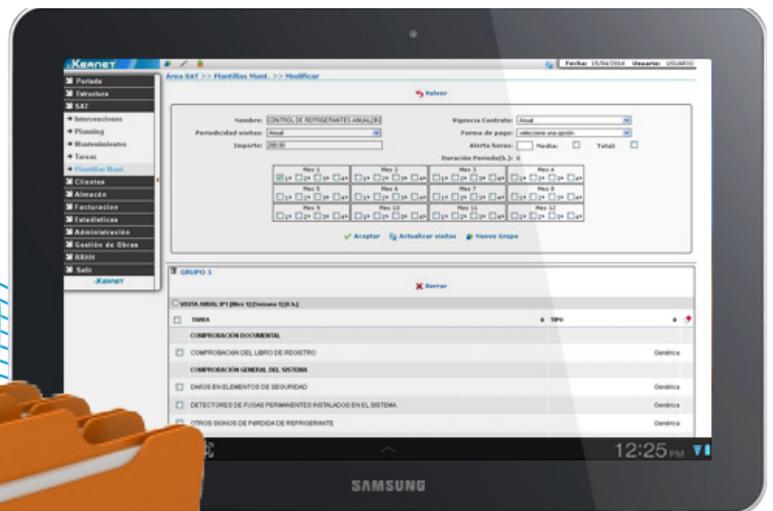


ADMINISTRACIÓN

Desde esta sección se pueden configurar aspectos generales de la herramienta, colores por estado de las intervenciones, albaranes, facturas...

Tarifas por cliente o genéricas, nuevos usuarios, roles para decidir a que secciones puede entrar cada usuario de la aplicación, generar backup de seguridad de los datos, estandarizar las poblaciones o barrios para facilitar el calculo del coste de los desplazamientos, cierre de facturación y un sin fin de posibilidades de configuración de la aplicación.

-  Definición de las tarifas generales.
-  Roles desde los que se indica a que parte puede acceder cada perfil de la empresa. (administración, gerencia, técnicos...)
-  Usuarios, gestión de los usuarios de la empresa.
-  Backup, permite generar un backup de los datos.
-  Parametros, permite múltiples ajustes de la aplicación, como los colores asociados a los estados comentados anteriormente y otros muchos.
-  Zonas, permite definir precios por zona, que son agrupaciones de códigos postales para facilitar el calculo de los desplazamientos.
-  Instaladores, permite estandarizar empresas instaladoras con las que necesitemos trabajar por diversos motivos.



9. GESTIÓN DE FLOTAS DE VEHÍCULOS

- Datos de vehículos y conductores.
- Planificación de tareas (limpieza, revisiones...)
- Seguros.
- ITV.
- Siniestros.
- Control de gasolina y kms.
- Planificación de alertas.
- Alarmas a los responsables.
- Control de gastos.



10. GESTIÓN DE RESIDUOS

Permite el cumplimiento de la normativa de procesamiento de residuos contaminantes y las directrices de medio ambiente.

- Automatización del cálculo de ecotasas.
- Gestión de bolsas de residuos, contenedores y botellas de gases.
- Gestión de actas de fugas.
- Control de tareas.
- Estadillos de fugas.
- Mantenimientos preventivos.
- Libro de mantenimientos e informes oficiales
- Proveedores homologados de gestión de residuos.
- Etiquetado y albaranado de los materiales contaminantes.
- Control sobre la trazabilidad en la cadena de gestión de residuos.



11. MÓDULO WEB PARA CLIENTES

Permite integrar en el Web Site de la empresa un acceso individualizado para sus clientes (mediante usuario y contraseña) en el que de un modo automático se podrán compartir ciertos documentos:

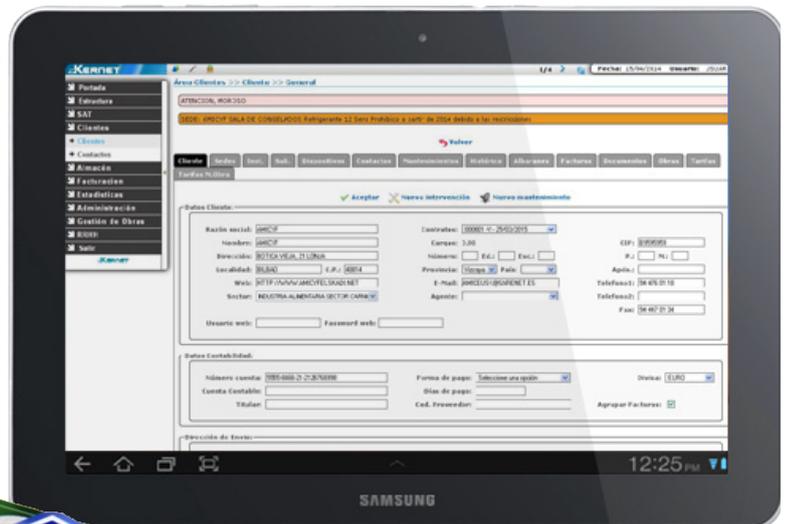
- Contratos suscritos por el cliente.
- Albaranes y facturas.
- Visitas de mantenimiento (pasadas y pendientes).
- Incidencias correctivas.
- Documentos.



KISAT optimiza todos los recursos del servicio técnico, incide directamente en los procesos de gestión, en el control del trabajo y en la supervisión de la actividad del personal (administrativo y técnico)

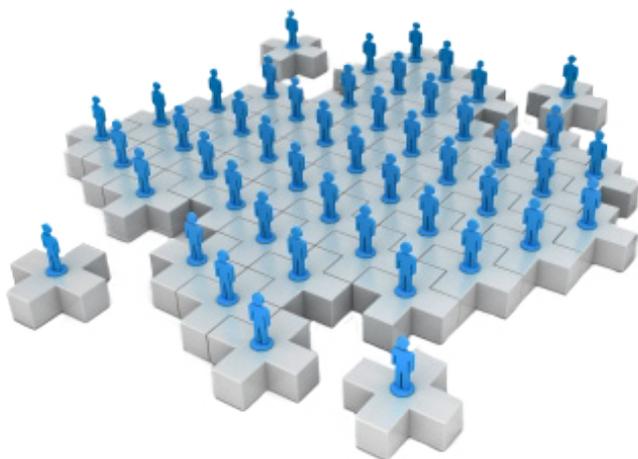
1. AUMENTO DE PRODUCTIVIDAD de los técnicos desplazados

- Optimización de la planificación de rutas y carga de trabajo, (clientes ordenados por zonas, planning semanal, alertas etc...)
- El personal desplazado dispone en su dispositivo móvil de las órdenes de trabajo y de toda la información útil y necesaria de un modo más rápido y eficaz.
- Aumenta hasta en un 40% el número de incidencias resueltas.
- Confección de los partes de reparación e informes en mucho menos tiempo y con un nivel de detalle superior.
- Se eliminan errores de transcripción y cálculo al automatizarse los procesos.
- Posibilidad de identificar dispositivos mediante lector de códigos.
- Posibilidad de cobro mediante tarjeta de crédito.
- Posibilidad de tomar fotografías y adjuntarlas al parte



2. AUMENTO DE PRODUCTIVIDAD del personal de administración almacén y taller

- Ahorro de tiempo en la gestión de avisos y mantenimientos, información mejor estructurada y de fácil acceso.
- Recepción de los partes de trabajo en tiempo real, los repuestos se pueden gestionar al instante mientras el técnico atiende a su siguiente visita.
- Partes mejor redactados, digitalizados, archivados y sin errores evitando trabajos redundantes.
- Costes y gastos de dietas calculados y desglosados de modo automatizado según precios y tarifas vigentes.
- Seguimiento y trazabilidad de materiales y herramienta para evitar pérdidas, acciones descoordinadas y gastos innecesarios.

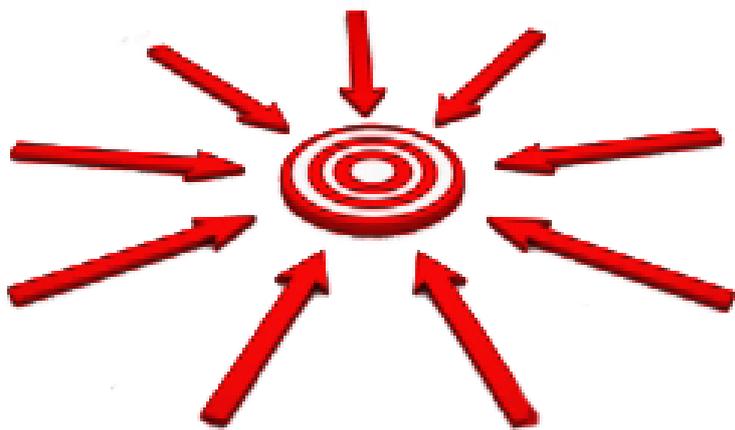


3. MAYOR CONTROL E INFORMACIÓN estadística para la Gerencia

- Business intelligence y control estadístico.
- Análisis de rentabilidad de clientes, máquinas , dispositivos, mantenimientos, instalaciones y técnicos.
- Control en tiempo real de la actividad de la empresa.
- Acceso a históricos.
- Posibilidad de reaprovechar todo el tiempo optimizado en el personal desplazado, administrativo, de taller y almacén.



CARECTERISTICAS DEL SISTEMA



Para disponer de una herramienta competitiva y solviente se promueve la utilización de sistemas basados en software libre lo que reduce costes de licencias, desarrollo y mantenimiento.

EN LA HERRAMIENTA KISAT DESTACAN LOS SIGUIENTES CONCEPTOS:

1. HERRAMIENTA A MEDIDA

Tomando como base de conocimiento todos los trabajos realizados con el fin de abaratar costes y ser muy competitivos en tiempo de implantación, cada proyecto es un desarrollo a medida.

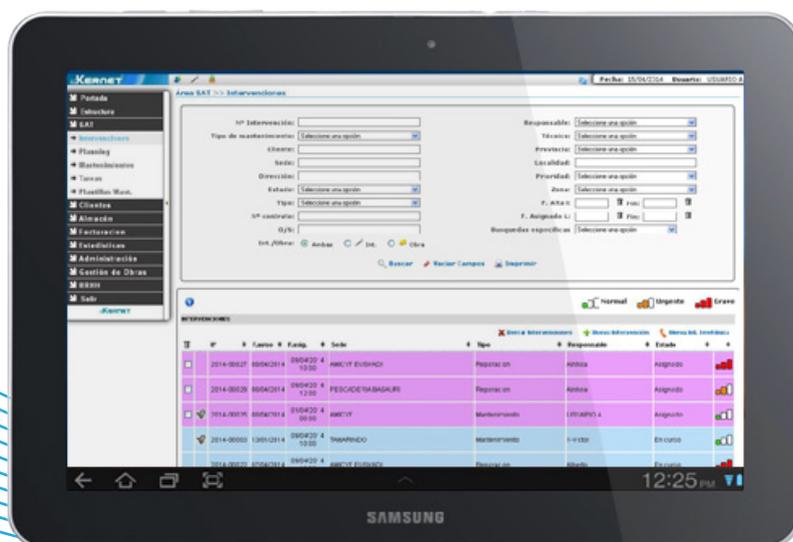
KISAT se adapta al modo de trabajo y gestión del cliente y no al revés.

2. HERRAMIENTA INTUITIVA

La interacción con la plataforma se basa en una estructuración de contenidos lógica que posibilita una navegación ágil y eficaz.

3. HERRAMIENTA MODULABLE

El diseño es escalable lo que posibilita la adición de nuevas utilidades de manera sencilla, rápida y poco costosa.



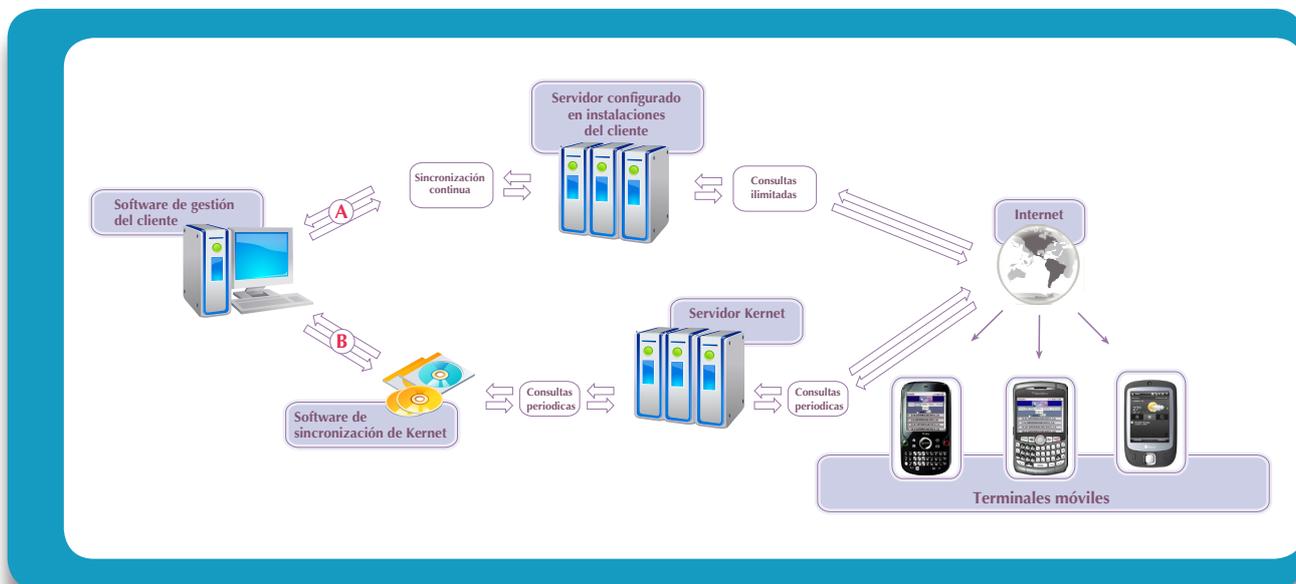
1. SERVIDOR REMOTO

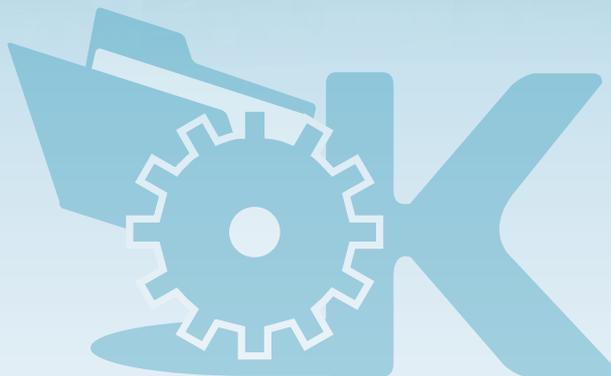
Mediante esta solución se reducen los costes de implantación dado que KERNET aporta su infraestructura así como su personal técnico para el soporte de la plataforma.



2. SERVIDOR EN INSTALACIONES DEL CLIENTE

En esta modalidad la herramienta se implanta en un equipo servidor configurado en las instalaciones del cliente. La interacción con las bases de datos y aplicativos del cliente se realiza en tiempo real con acceso mediante red local.





The logo consists of a stylized globe icon on the left, followed by the word "KERNET" in a bold, blue, sans-serif font. The globe icon is composed of several curved lines representing latitude and longitude. The word "KERNET" is in all caps and has a slight shadow effect below it.

INTERNET Y NUEVAS TECNOLOGIAS S.L.
Ribera de Axpe 11, Edif. A oficina 106 48950 Erandio (Bizkaia)
Tlf.: 94 480 45 24 www.kernet.es